

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон») и определяет позицию **ООО «Арт-полиграф»** (далее – «Оператор») в области обработки и защиты персональных данных, цели, принципы, порядок и условия обработки, права субъектов персональных данных, требования к защите, а также информирует о реализуемых мерах по обеспечению безопасности.

Настоящая Политика распространяется на обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

- **физические лица** (граждане), в том числе потребители товаров и услуг, пользователи Сайта, посетители офиса, заказчики, получатели, контрагенты – физические лица;
- **работники, представители, контактные лица юридических лиц** (включая генеральных директоров, сотрудников, уполномоченных представителей, а также иных лиц, чьи персональные данные предоставляются в связи с заключением или исполнением договоров с юридическими лицами);
- **индивидуальные предприниматели** и лица, приравненные к ним по статусу, в части обработки их персональных данных как физических лиц.

1.2. Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (гражданину).

1.3. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), сопоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

1.4. Под безопасностью персональных данных понимается защищенность персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

1.5. Настоящая Политика распространяется на все действия, связанные с обработкой персональных данных при:

- использовании Сайта <https://art-poligraf.ru> (далее – «Сайт»);
- обращении к Оператору по телефону +7 913 011-12-10;
- направлении электронных писем на адрес art-poligraf54@mail.ru;
- обращении в мессенджерах (WhatsApp, Telegram, Viber, WAZZUP, BK, MAX и иных, используемых Оператором), в том числе через официальные аккаунты Оператора;
- взаимодействии с Контакт-центром Оператора;
- заполнении любых форм обратной связи, онлайн-чат, виджетов, заявок, анкет, опросов (как на Сайте, так и в мессенджерах или по электронной почте);
- личном обращении в офис Оператора по адресу: **630099, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Советская, д. 18, офис 210**;
- предоставлении персональных данных в рамках исполнения договоров, оказания услуг, заказов, претензионной и иной работы с клиентами (как с физическими, так и с юридическими лицами);
- обработке данных в информационных системах Оператора, включая «Битрикс24»;
- с использованием сервисов сбора статистики, включая **Яндекс.Метрику**, а также посредством **файлов cookie** и иных технологий, фиксирующих действия Пользователя на Сайте.

1.6. Правовые основания обработки персональных данных. Автоматическое согласие (конклюдентные действия)

1.6.1. Использование Сайта, а также добровольное обращение Пользователя к Оператору по телефону, посредством электронной почты, мессенджеров, через Контакт-центр, виджеты Сайта или лично в офисе с предоставлением своих персональных данных **является конклюдентным действием** (фактическим действием, выражающим волю лица на установление правоотношений).

1.6.2. В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 и ч. 1 ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ такое действие признается **согласием на обработку персональных данных** в объеме, необходимом для рассмотрения обращения, предоставления информации, оформления заказа (товара или услуги), исполнения договора оказания услуг, исполнения договора купли-продажи или иной законной цели.

1.6.3. При первом обращении Пользователя к Оператору в мессенджере или по телефону Оператор вправе разъяснить Пользователю, что продолжение общения и/или предоставление персональных данных (включая фамилию, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, адрес доставки, иную информацию, необходимую для исполнения обращения, заказа услуги) означает безоговорочное согласие Пользователя с условиями настоящей Политики.

1.6.4. При телефонном звонке Оператор вправе предупредить Пользователя о возможности записи разговора в целях контроля качества обслуживания и фиксации волеизъявления. Продолжение разговора после такого предупреждения считается согласием.

1.6.5. При обращении по электронной почте, в мессенджерах или лично в офисе предоставление персональных данных рассматривается как конклюдентное действие, подтверждающее согласие с настоящей Политикой.

1.6.6. Оператор не требует предоставления персональных данных в мессенджерах, если это не обусловлено необходимостью исполнения договора или ответа на обращение.

1.6.7. Автоматическое согласие при продолжении взаимодействия

Субъект персональных данных (физическое лицо, представитель или работник юридического лица) признаётся и соглашается, что следующие действия являются его добровольным, осознанным и однозначным согласием на обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой:

- продолжение использования Сайта (включая перемещение по страницам, просмотр информации, заполнение форм, отправку запросов) после ознакомления с настоящей Политикой (уведомление о которой размещено на Сайте);
- продолжение переписки в мессенджерах (WhatsApp, Telegram, Viber, WAZZUP, BK, MAX и др.) после получения от Оператора информации о настоящей Политике или ссылки на неё;
- продолжение телефонного разговора после того, как оператор Контакт-центра сообщил о том, что разговор может записываться, и/или о том, что условия обработки персональных данных указаны в настоящей Политике;
- нахождение в офисе Оператора и предоставление своих персональных данных (устно или письменно) сотрудникам Оператора;
- направление повторного обращения по любым каналам связи (почта, мессенджеры, телефон, личный визит) после того, как субъект персональных данных был проинформирован о настоящей Политике;
- любое иное взаимодействие с Оператором, при котором субъект персональных данных имел возможность ознакомиться с текстом настоящей Политики (размещённой на Сайте, направленной по запросу, предоставленной в офисе) и продолжил взаимодействие.

1.6.8. **Отсутствие отдельного письменного согласия не является нарушением**, поскольку в соответствии с ч. 1 ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ согласие может быть дано в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения, в том числе в форме конклюдентных действий, описанных в настоящем разделе.

1.6.9. Субъект персональных данных вправе в любой момент отказаться от обработки своих персональных данных, сообщив об этом Оператору в письменной форме (в том числе по электронной почте **art-poligraf54@mail.ru** или через мессенджер с подтверждением прочтения), после чего Оператор прекращает обработку и уничтожает персональные данные в течение **30 дней**, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка обязательна в силу закона (ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ). **Отзыв согласия прекращает автоматическое согласие на будущее время, но не делает неправомерной обработку, уже совершённую до отзыва.**

1.6.10. Если субъект персональных данных не согласен с условиями настоящей Политики, он обязан:

- немедленно прекратить использование Сайта (закрыть все страницы);
- не обращаться к Оператору по телефону, электронной почте, в мессенджерах, через Контакт-центр или лично;
- не предоставлять свои персональные данные любым иным способом;
- покинуть офис Оператора (при личном визите).

1.7. Настоящая Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после введения ее в действие.

1.8. Распространение Политики на юридических лиц и их представителей

1.8.1. Настоящая Политика применяется к обработке персональных данных **работников, представителей, контактных лиц и иных субъектов персональных данных, действующих от имени или в интересах юридических лиц**, в том числе (но не ограничиваясь):

генеральных директоров и иных единоличных исполнительных органов юридических лиц;

сотрудников и работников юридических лиц, чьи персональные данные предоставляются при заключении или исполнении договоров;

уполномоченных представителей юридических лиц, действующих на основании доверенности или иного распорядительного документа;

контактных лиц, указанных юридическим лицом для осуществления коммуникации с Оператором;

иных физических лиц, чьи персональные данные становятся известны Оператору в связи с деятельностью юридического лица (контрагента, партнера, заказчика, поставщика и т.д.).

1.8.2. Во всех случаях, когда юридическое лицо предоставляет Оператору персональные данные своих работников, представителей или иных физических лиц, такое юридическое лицо гарантирует, что оно получило все необходимые согласия указанных физических лиц на обработку их персональных данных в соответствии с настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации, либо что обработка осуществляется на ином законном основании.

1.8.3. Правила и условия настоящей Политики, включая положения об автоматическом согласии (конклюдентных действиях), правах субъектов, обязанностях Оператора, сроках хранения, передаче третьим лицам и защите персональных данных, применяются в полном объеме к персональным данным работников, представителей и контактных лиц юридических лиц.

1.8.4. **Индивидуальные предприниматели** приравниваются к физическим лицам для целей настоящей Политики, если иное не вытекает из существа правоотношений.

2. Правовые основания и цели обработки персональных данных

2.1. Правовые основания

Оператор осуществляет обработку персональных данных на следующих правовых основаниях:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- согласие субъекта персональных данных, выраженное в том числе в форме конклюдентных действий (включая действия, перечисленные в п. 1.6.7 настоящей Политики);
- договоры (**в том числе договоры оказания услуг и договоры купли-продажи**), одной из сторон которых выступает субъект персональных данных (физическое лицо) либо юридическое лицо (в отношении персональных данных его работников и представителей);
- устав и локальные акты Оператора;
- руководящие и методические документы ФСТЭК России и ФСБ России.

2.2. Цели обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

2.2.1. **Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина**, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2.2.2. **Исполнение договора**, в том числе:

- заключение и исполнение **договоров оказания услуг** (полиграфических, дизайнерских, консультационных, информационных и иных) как с физическими, так и с юридическими лицами;
- заключение и исполнение договоров розничной купли-продажи товаров;
- заключение и исполнение **смешанных договоров**, содержащих элементы купли-продажи и возмездного оказания услуг;
- оформление, подтверждение, изменение и отслеживание заказов (как на товары, так и на услуги);
- **доставка товаров и результатов оказанных услуг** (в том числе через транспортные компании и службы курьерской доставки);
- организация процесса возврата и обмена товаров, а также **урегулирование споров, связанных с качеством оказанных услуг**;
- выставление и оплата счетов;
- информирование о статусе заказа и этапах исполнения обязательств.

2.2.3. **Продвижение товаров, работ, услуг Оператора** на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем (физическим лицом или представителем юридического лица) с помощью средств связи.

2.2.4. **Маркетинг и коммуникация**:

- предоставление информации о товарах, **услугах**, акциях, специальных предложениях, скидках посредством отправки электронных писем, SMS-сообщений, звонков, сообщений в мессенджерах (WhatsApp, WAZZUP, Telegram, Viber и др.);
- направление ответов на обращения, запросы, заявки, поступившие через Сайт, почту, мессенджеры, телефон или лично;
- проведение опросов, исследований, анализа удовлетворенности клиентов **оказываемыми услугами и качеством товаров**;
- персонализация рекламных и информационных материалов.

2.2.5. Обеспечение функционирования Сайта и сервисов:

- предоставление доступа к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на Сайте;
- сбор и анализ технической информации (IP-адрес, тип браузера, операционная система, файлы cookie, данные Яндекс.Метрики) для улучшения работы Сайта и персонализации пользовательского опыта;
- обработка данных через инструменты «Битрикс24» (аналитика, CRM, управление коммуникациями).

2.2.6. Содействие в урегулировании претензий и организации процесса замены или возврата товаров, а также пересмотра или расторжения договоров оказания услуг.

2.2.7. Предоставление возможности оставлять отзывы о товарах и оказанных услугах.

2.2.8. Анализ качества предоставляемого сервиса и улучшение качества обслуживания клиентов (физических и юридических лиц).

2.2.9. Идентификация пользователей и покупателей в акциях, обеспечение процедуры начисления, учета, использования бонусных баллов программ лояльности.

2.2.10. Защита прав и законных интересов:

- рассмотрение претензий, жалоб, заявлений (в том числе касающихся **качества оказанных услуг**);
- судебная защита и досудебное урегулирование споров;
- соблюдение требований налогового, бухгалтерского и иного законодательства.

2.2.11. Ведение бухгалтерского и налогового учета, исполнение требований законодательства о противодействии легализации доходов (ПОД/ФТ) в части, касающейся обработки персональных данных контрагентов (в том числе работников и представителей юридических лиц).

3. Категории обрабатываемых персональных данных

3.1. В отношении физических лиц (включая потребителей, пользователей Сайта, посетителей офиса):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- адрес доставки (фактический адрес);
- паспортные данные (в случаях, предусмотренных законом или договором);
- данные платежных средств;
- город проживания;
- информация о геолокации (при наличии соответствующего согласия).

3.2. В отношении работников, представителей и контактных лиц юридических лиц:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- номер контактного телефона (рабочий и/или мобильный);
- адрес электронной почты (корпоративный и/или личный, предоставленный для связи);
- реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия (при необходимости);
- иные персональные данные, предоставленные юридическим лицом или его представителем для заключения и исполнения договоров, осуществления коммуникации, выставления и оплаты счетов, доставки результатов услуг и т.д.

3.3. Данные, связанные с исполнением обязательств (для всех категорий субъектов):

- сведения о способе доставки и оплаты;
- сведения о получателе товара или результата услуги (если отличается от заказчика);
- история заказов (товаров и услуг), платежей, возвратов;
- сведения о претензиях, обращениях, отзывах (в том числе к качеству оказанных услуг);
- сведения, полученные при взаимодействии с заказчиками (физическими лицами и представителями юридических лиц).

3.4. Технические и аналитические данные (в том числе собираемые автоматически):

- IP-адрес;
- тип и версия браузера, операционная система;

- сведения об используемом устройстве;
- файлы cookie (сессионные и постоянные);
- информация, собираемая Яндекс.Метрикой и аналогичными сервисами (источники трафика, поведение на Сайте, глубина просмотра, время визита);
- данные, полученные через инструменты «Битрикс24» (включая веб-аналитику и CRM-систему).

3.5. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (раса, национальность, политические взгляды, религия, здоровье, биометрия), за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

3.6. Персональные данные могут быть получены Оператором:

- путем заполнения форм на Сайте;
- в ходе переписки по электронной почте;
- в ходе телефонных переговоров;
- в мессенджерах;
- при личном обращении в офис;
- от юридических лиц (в отношении их работников и представителей);
- автоматически с использованием cookie и сервисов сбора статистики.

4. Принципы и условия обработки персональных данных

4.1. При обработке персональных данных Оператор придерживается следующих принципов:

- законность и справедливость обработки;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопустимость объединения баз данных, созданных в несовместимых целях;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых данных заявленным целям;
- недопустимость избыточности обрабатываемых персональных данных;
- обеспечение точности, достаточности и актуальности персональных данных;
- хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки;
- уничтожение или обезличивание персональных данных при отзыве согласия, достижении целей обработки или утрате необходимости в них.

4.2. Оператор не проверяет и, как правило, не имеет возможности проверить актуальность и достоверность предоставляемой субъектами персональных данных сведений. Оператор исходит из того, что субъекты персональных данных (физические лица, а также юридические лица в отношении своих работников и представителей), действуя разумно и добросовестно, предоставляют достоверные и достаточные персональные данные и поддерживают их в актуальном состоянии.

4.3. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, **находящихся на территории Российской Федерации.**

4.4. **Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.**

4.5. Оператор **не принимает юридически значимых решений** на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

5. Cookies, Яндекс.Метрика, Битрикс24 и иные средства автоматического сбора

5.1. Сайт использует **файлы cookie** – небольшие текстовые файлы, сохраняемые на устройстве Пользователя. Cookie позволяют идентифицировать устройство, запоминать настройки и предпочтения, собирать статистику, повышать удобство использования Сайта.

5.2. Пользователь может в любой момент отключить cookie в настройках браузера, однако это может ограничить функциональность Сайта.

5.3. На Сайте установлен счетчик **Яндекс.Метрики**, который собирает обезличенные статистические данные (источники трафика, просмотры, действия Пользователя). Эти данные не позволяют идентифицировать Пользователя без дополнительной информации и используются исключительно для улучшения работы Сайта.

5.4. Данные, получаемые через Яндекс.Метрику и cookie, обрабатываются в соответствии с настоящей Политикой и Пользовательским соглашением Яндекс.Метрики.

5.5. Оператор использует инструменты **«Битрикс24»** (включая веб-аналитику, **CRM-систему**, управление коммуникациями) для обработки персональных данных, автоматизации взаимодействия с клиентами и улучшения качества

обслуживания. Обработка данных в Битрикс24 осуществляется в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных.

5.6. Используя Сайт, Пользователь дает согласие на обработку файлов cookie, передачу данных в Яндекс.Метрику в обезличенном виде, а также на обработку данных в системе «Битрикс24» в целях, указанных в разделе 2 настоящей Политики.

6. Передача персональных данных третьим лицам

6.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого договора в следующих случаях:

- для обработки обращений посредством голосовых и неголосовых каналов связи (электронная почта, онлайн-чат, приложения для мобильных устройств, социальные сети);
- в целях доставки товаров и/или результатов оказанных услуг покупателям, заказчикам и получателям (как физическим, так и юридическим лицам);
- в целях анализа качества предоставляемого сервиса и улучшения качества обслуживания;
- в целях подготовки персональных предложений и условий обслуживания;
- в целях персонализации рекламы;
- в целях отправки рекламных и информационных сообщений;
- в целях проведения статистических или иных маркетинговых исследований.

6.2. К перечню третьих лиц, которым передаются персональные данные, относятся:

- транспортные компании и/или службы курьерской доставки (для доставки товаров и/или **результатов оказанных услуг**);
- платежные системы и банки (для проведения платежей);
- операторы связи и провайдеры мессенджеров (для обеспечения коммуникации);
- сервисы аналитики (Яндекс.Метрика, Битрикс24 и др.) в обезличенном виде;
- иные лица, привлекаемые для исполнения договорных обязательств (в том числе субподрядчики при оказании услуг).

6.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных на основании договора с Оператором, обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные действующим законодательством. В договоре определяются перечень действий (операций) с персональными данными, цели обработки, устанавливается обязанность соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных.

6.4. Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам без согласия субъекта в следующих случаях:

по вступившему в силу судебному решению;

по запросу уполномоченных государственных органов (суд, прокуратура, Роскомнадзор, МВД) в порядке, установленном федеральным законом;

в целях защиты прав и законных интересов Оператора или третьих лиц в случае нарушения субъектом персональных данных условий пользовательских документов Сайта и/или настоящей Политики;

в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных (физическое лицо, а также работник, представитель или контактное лицо юридического лица) имеет право:

7.1. **На получение информации** об обработке своих персональных данных, включая:

- подтверждение факта обработки;
- правовые основания и цели;
- способы обработки;
- наименование и местонахождение Оператора;
- сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные и информацию об источнике их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки хранения;
- порядок осуществления прав, предусмотренных законодательством;
- наименование и адрес лиц, осуществляющих обработку персональных данных по поручению Оператора;

- иные сведения, предусмотренные Законом.

7.2. **На уточнение, блокирование или уничтожение** своих персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.3. **На отзыв согласия** на обработку персональных данных в любой момент, направив письменное уведомление по адресу Оператора либо направив электронное сообщение по адресу **art-poligraf54@mail.ru**. После получения такого сообщения обработка персональных данных будет прекращена, а персональные данные будут удалены в течение **30 дней**, за исключением случаев, когда обработка может быть продолжена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. **На обжалование** действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

7.5. **На возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда** в судебном порядке.

7.6. **На изменение** (обновление, дополнение) предоставленных персональных данных (через Личный кабинет, если функционал Сайта это позволяет, или путем направления уведомления Оператору).

8. Обязанности Оператора

В соответствии с требованиями Закона Оператор обязан:

8.1. Предоставить субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ в течение **10 (десяти) рабочих дней** с даты получения запроса.

8.2. По требованию субъекта персональных данных уточнять, блокировать или удалять обрабатываемые персональные данные, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, в срок, не превышающий **10 (десяти) рабочих дней**.

8.3. Вести **журнал учета обращений** субъектов персональных данных, в котором фиксируются запросы на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам.

8.4. Уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в случае, если персональные данные были получены не от субъекта (за исключением случаев, предусмотренных законом).

8.5. В случае достижения цели обработки персональных данных прекратить обработку и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий **30 (тридцати) дней** с даты достижения цели обработки.

8.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку прекратить обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий **30 (тридцати) дней** с даты поступления отзыва, и уведомить об этом субъекта.

8.7. В случае поступления требования субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных, полученных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, **немедленно прекратить** такую обработку.

8.8. Обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

9. Защита персональных данных

9.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

9.2. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и лица, ответственного за обеспечение безопасности данных;
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований законодательства;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных;

- ознакомление работников Оператора с положениями законодательства о персональных данных, локальными актами, обучение работников;
- использование безопасных каналов передачи данных (HTTPS);
- применение антивирусного и межсетевого экранирования;
- резервное копирование.

10. Сроки обработки (хранения) персональных данных

10.1. Сроки обработки (хранения) персональных данных определяются исходя из целей обработки, в соответствии со сроком действия договоров (в том числе договоров оказания услуг и договоров купли-продажи с физическими и юридическими лицами) с субъектами персональных данных и требованиями действующего законодательства:

Категория данных	Срок хранения
Персональные данные зарегистрированных Пользователей (физических лиц)	В течение всего срока действия Учетной записи Пользователя
Персональные данные незарегистрированного Пользователя (заказы товаров и/или услуг)	3 (три) года с момента исполнения Заказа
Персональные данные работников, представителей и контактных лиц юридических лиц	В течение срока действия договора с юридическим лицом и 3 (три) года после его окончания (если иное не требуется для исполнения обязательств)
Персональные данные по претензиям и обращениям (в том числе по качеству услуг)	В течение всего срока обработки и рассмотрения и 3 (три) года с момента завершения рассмотрения
Cookie и данные Яндекс.Метрики	До 12 месяцев (сессионные – до закрытия браузера)
Иные данные (если договором не предусмотрено иное)	В соответствии с целями обработки, но не дольше, чем требует законодательство

10.2. Персональные данные, срок обработки (хранения) которых истек, подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Хранение персональных данных после прекращения их обработки допускается только после их обезличивания.

11. Контактная информация Оператора

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Арт-полиграф

Сокращённое название: ООО «Арт-полиграф»

Юридический адрес: 630099, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Советская, д. 18

Фактический/почтовый адрес: 630099, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Советская, д. 18, офис 210

ИНН: 5406848104

КПП: 540601001

ОГРН: 1255400015012

р/с 40702810170010443315

БИК: 044525092

Банк: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ "МОДУЛЬБАНК"

к/с №: 30101810645250000092

БИК: 044525092

12. Порядок обращения субъектов персональных данных

12.1. Запросы, требования, отзывы согласия направляются:

- по электронной почте: **art-poligraf54@mail.ru** (с пометкой «Персональные данные»);
- по почте (заказным письмом с уведомлением): **630099, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Советская, д. 18, офис 210;**
- лично в офисе по предварительной записи.

12.2. В запросе необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- контактные данные для ответа;
- суть обращения (запрос информации, отзыв согласия, требование об уточнении/удалении и т.д.);
- в случае обращения представителя юридического лица – также наименование юридического лица, должность представителя и реквизиты документа, подтверждающего полномочия.

12.3. Срок ответа – **10 (десять) рабочих дней** (кроме случаев, когда законом установлен иной срок).

13. Изменение Политики

13.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику в одностороннем порядке, в том числе для отражения изменений в объеме оказываемых услуг (включая **изменение перечня услуг**), функциональности Сайта, а также изменений законодательства.

13.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее опубликования на Сайте по адресу **<https://art-poligraf.ru>**, если иной срок не указан в публикации.

13.3. Субъект персональных данных (физическое лицо, а также работник, представитель или контактное лицо юридического лица) обязан самостоятельно отслеживать актуальную версию Политики. Продолжение использования Сайта или любых каналов связи с Оператором после опубликования изменений означает согласие с новой редакцией.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящая Политика является общедоступным документом и обязательна для ознакомления всеми лицами, чьи персональные данные обрабатываются Оператором.

14.2. По всем вопросам, связанным с обработкой персональных данных, можно обращаться к ответственному лицу (назначенному приказом Генерального директора) по контактам, указанным в разделе 11.

14.3. Признание судом какого-либо положения Политики недействительным не влечет недействительности остальных положений.

Генеральный директор ООО «Арт-полиграф»

_____/Поклонская И.А./

М.П.